

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 14 maggio 2024 alle ore 18,30, si è riunito il Consiglio d'Istituto nella sede centrale, per discutere i punti del seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale seduta precedente – delibera;
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2023 – delibera;
3. Variazioni P.A. 2024 - delibera;
4. Dismissioni inventariali – delibera;
5. Adozione libri di testo A.S. 2024/2025 – delibera di sfioramento limite di spesa entro il 10% (eventuale);
6. Ratifica dei documenti dei Consigli delle Classi quinte (Documento del 15 maggio): delibera di approvazione e pubblicazione;
7. Autorizzazione attuazione PNRR investimento 2.1 – Formazione del personale – DM 12 aprile 2023 n.66 - delibera;
8. Presentazione candidatura Avviso n. 59369 del 19/04/2024 - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+): *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025* – delibera;
9. Calendario scolastico A.S. 2024/2025: proposte di adeguamento – delibera;
10. Criteri per la formazione delle classi – delibera;
11. Comunicazioni.
 - a. Organico di diritto a.s. 2024/2025;
 - b. Periodo di attuazione stage aziendali per PCTO;
 - c. Verifica, monitoraggio termine espletamento servizio sportello Help;
 - d. Autovalutazione d'Istituto- A.S. 2023/2024
 - e. Organizzazione recupero estivo ed espletamento verifiche recupero

La Presidente sig.ra Vannucchi, dopo un breve saluto ai componenti del Consiglio, presiede la riunione e procede, altresì, a verificare le presenze.

I Componenti del Consiglio di Istituto		
1	Carmine Gallo - <i>Dirigente Scolastico</i>	Presente
Rappresentanti dei Genitori		
2	Vannucchi Sara – <i>Presidente del Consiglio d'Istituto</i>	Presente
3	Fioravanti Sabrina	Assente
4	De Blasio Antonella	Assente
5	Piaggese Alessandra	Presente
Rappresentanti Docenti		
6	Giuseppe Ortale	Presente
7	Dalmastri Gloria	Presente
8	Balli Lapo	Presente
9	Nista Antonietta	Assente
10	Rinaldi Maria Antonietta	Assente
11	Nesti Sonia	Presente
12	Agostini Annalisa	Presente
13	Nardo Maria Teresa	Presente
Rappresentanti ATA		

14	Lo Cascio Maria Concetta	Assente
Rappresentanti Studenti		
15	Guarducci Laura	Presente
16	Michelagnoli Gabriele	Assente
17	Meta Ledion	Assente
18	Lekaj Sara	Assente

È altresì presente la DSGA, Sig.ra Ivana Ceccarelli.

Il Presidente, sig.ra Vannucchi Sara, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a discutere e a deliberare in merito ai punti all'O.d.G. che seguono.

Preliminarmente il Dirigente Scolastico chiede di deliberare in merito all'inserimento di un nuovo punto all'odg, con relativa delibera, (punto n. 11), per la concessione di "lectio brevis" l'ultimo giorno di scuola, lunedì 10 giugno.

Delibera n.1 - Il Consiglio D'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente- delibera

Avendo condiviso il verbale via email, si può procedere direttamente all'approvazione, a meno che non ci sia esplicita richiesta da parte di qualche membro di leggere integralmente, parzialmente o singole delibere del verbale della seduta precedente.

Delibera n.2 - Il Consiglio D'Istituto nella sua interezza e all'unanimità

2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2023- delibera;

il Dirigente Scolastico spiega che si tratta di un documento nel quale vengono riepilogati e unificati tutti i dati contabili della gestione scolastica, con riferimento all'Esercizio Finanziario precedente.

Con verbale N. 2024/004 dell'29/04/2024, i Revisori dei conti hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo.

Essendo stato condiviso in anticipo il materiale informativo, necessario alla discussione del presente punto all'odg, il Dirigente passa la parola alla DSGA, che lo illustra globalmente, fornendo le opportune delucidazioni.

La DSGA, prende la parola e procede ad illustrare il modello J nel quale evidenzia come il saldo cassa corrisponda al saldo del c/c presso Banca MPS. Al punto 5 si evidenziano i residui attivi ovvero riscossioni da incassare definitivamente (elencati in dettaglio nel mod. L). Risulta un avanzo di amministrazione per la gestione 2023; le entrate comprendono tutti in finanziamenti (compresi fondi PNRR, POR ecc.) alcuni dei quali registrati nelle entrate ma incassati solo in parte (PNRR al 50%). Vengono poi mostrati e sinteticamente descritti i seguenti documenti, che costituiscono parte integrante del Conto Consuntivo:

<u>1 Controllo Avanzo</u>	<u>Relazione</u>	<u>12 Indici di Bilancio</u>
<u>2 Mod. «H»</u>	<u>8 Modello L</u>	<u>15 Banca d'Italia</u>
<u>3 Modello «I»</u>	<u>9 Elenchi dei residui movimentati</u>	
<u>4 Mod. «J»</u>	<u>10 Modello M</u>	
<u>5 Modello K</u>	<u>11 Modello N</u>	

Delibera n. 3 - Il Consiglio D'Istituto all'unanimità APPROVA

3. Variazioni P.A. 2024- delibera

Il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 10, commi 3 e 5, del D.l. 129/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni al P.A. resesi necessarie, per lo più, per maggiori entrate finalizzate e per garantire la realizzazione del Programma medesimo:

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2024
Variazioni dalla n°9 alla n°17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2024 con delibera n°3;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.L. n. 129 del 28 Agosto 2018;

VISTE le maggiori entrate relative ai finanziamenti e ai contributi sottoindicati:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
9	7.980,00	PROGETTO ERASMUS + EUNITY 2023-2- BE02-KA210-SCH-000175869
10	35,00	Maggior incasso per viaggio di istruzione a Pisa 18/04/2024
11	275,00	Maggior incasso per esame I.C.D.L. e Skill Cards
12	400,00	Incasso per restituzione quota Erasmus non addebitata per errata indicazione IBAN (Borsa studio studente)
13	1.718,37	Maggior incasso per finanziamento CORSO RE-DIGITAL PRO
14	115,00	Maggior incasso per restituzione somme versate per errore a dipendente.
15	1.092,00	Maggior incasso per rimborso commissioni addebitate su precedente convenzione (ART.14) MONTE DEI PASCHI DI SIENA
16	590,00	Maggior incasso per rilascio duplicato badge alunni
17	280,60	Maggior entrata per rimborso riparazione danno a n°2 Notebook

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03 04	ERASMUS + EUNITY 2023-2- BE02-KA210-SCH-000175869	0,00	0,00	7.980,00	7.980,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	43.572,36	35,00	43.607,36
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	10.000,00	0,00	870,60	10.870,60
06 11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	0,00	835,00	2.508,37	3.343,37
08 05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	0,00	0,00	1.092,00	1.092,00
				12.485,97	

Invita, inoltre, la DSGA ad illustrare brevemente il quadro delle variazioni.

Delibera n. 4 – IL Consiglio d'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

4. Dismissioni inventariali- delibera

Il Dirigente Scolastico illustra, di seguito, la proposta di dismissione dei seguenti beni inventariali non più utilizzabili da parte della Commissione per il discarico inventariale:



Istituto Tecnico del Settore Economicico

"Aldo Capitini"



FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Agli Atti
Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Individuazione dei beni da scaricare dall'Inventario dell'Istituto e da destinare allo smaltimento e alla vendita

La commissione, nominata con prot.n°10342 del 12/12/2023, composta dalla sig.ra Ivana Ceccarelli (Dsga), dalla sig.ra Anna Lucia Chinni (Assistente Tecnico) e dal sig. Leano Nesti (Assistente Tecnico), visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ed in particolare l'art. 33,

PROPONE

a) il discarico per smaltimento del materiale giacente assolutamente non più utilizzabile di cui all'elenco:

Tipologia inventario	Storico - artistico	N. inventario	Descrizione Bene	Valore
Beni Mobili	/	156	Monitor LCD 17"	0
Beni Mobili	/	160	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	161	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	162	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	163	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	164	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	165	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	166	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	167	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	168	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	169	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	170	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	171	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	172	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	173	Monitor Philips 15"	0

Beni Mobili	/	174	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	175	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	176	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	177	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	178	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	179	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	180	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	182	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	183	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	184	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	185	Monitor Philips 15"	0
Beni Mobili	/	242	Convertitore Pal VGA	0
Beni Mobili	/	244	Mixer 4 ingressi audiovisivi	0
Beni Mobili	/	248	Monitor 15" TFT LM 565	0
Beni Mobili	/	250	Monitor 15" TFT LM 566	0
Beni Mobili	/	251	Monitor 15" TFT LM 567	0
Beni Mobili	/	252	Monitor 15" TFT LM 565	0
Beni Mobili	/	254	Monitor 15" TFT LM 568	0
Beni Mobili	/	256	Monitor 15" TFT LM 565	0
Beni Mobili	/	259	Monitor 15" TFT LM 569	0
Beni Mobili	/	260	Monitor 15" TFT LM 570	0
Beni Mobili	/	262	Monitor 15" TFT LM 571	0
Beni Mobili	/	263	Monitor 15" TFT LM 572	0
Beni Mobili	/	264	Monitor 15" TFT LM 573	0
Beni Mobili	/	265	Monitor 15" TFT LM 574	0
Beni Mobili	/	266	Monitor 15" TFT LM 575	0
Beni Mobili	/	267	Monitor 15" TFT LM 576	0

Beni Mobili	/	268	Monitor 15" TFT LM 577	0
Beni Mobili	/	269	Monitor 15" TFT LM 578	0
Beni Mobili	/	270	Monitor 15" TFT LM 579	0
Beni Mobili	/	271	Monitor 15" TFT LM 580	0
Beni Mobili	/	274	Monitor 15" TFT LM 581	0
Beni Mobili	/	275	Monitor 15" TFT LM 582	0
Beni Mobili	/	276	Monitor 15" TFT LM 583	0
Beni Mobili	/	277	Monitor 15" TFT LM 584	0
Beni Mobili	/	287	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	288	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	289	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	291	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	292	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	293	Monitor LCD 16" ASUS	0
Beni Mobili	/	304	Convertitore Pal VGA	0
Beni Mobili	/	305	Mixer 4 ingressi audiovisivi	0
Beni Mobili	/	364	Thin Client	0
Beni Mobili	/	365	Thin Client	0
Beni Mobili	/	366	Thin Client	0
Beni Mobili	/	367	Thin Client	0
Beni Mobili	/	368	Thin Client	0
Beni Mobili	/	369	Thin Client	0
Beni Mobili	/	370	Thin Client	0
Beni Mobili	/	371	Thin Client	0
Beni Mobili	/	372	Thin Client	0
Beni Mobili	/	373	Thin Client	0
Beni Mobili	/	374	Thin Client	0

Beni Mobili	/	375	Thin Client	0
Beni Mobili	/	376	Thin Client	0
Beni Mobili	/	377	Thin Client	0
Beni Mobili	/	378	Thin Client	0
Beni Mobili	/	379	Thin Client	0
Beni Mobili	/	380	Thin Client	0
Beni Mobili	/	381	Thin Client	0
Beni Mobili	/	382	Thin Client	0
Beni Mobili	/	383	Thin Client	0
Beni Mobili	/	384	Thin Client	0
Beni Mobili	/	385	Thin Client	0
Beni Mobili	/	386	Thin Client	0
Beni Mobili	/	387	Thin Client	0
Beni Mobili	/	388	Thin Client	0
Beni Mobili	/	389	Thin Client	0
Beni Mobili	/	390	Thin Client	0
Beni Mobili	/	391	Thin Client	0
Beni Mobili	/	392	Thin Client	0
Beni Mobili	/	393	Thin Client	0
Beni Mobili	/	394	Thin Client	0
Beni Mobili	/	395	Thin Client	0
Beni Mobili	/	396	Thin Client	0
Beni Mobili	/	397	Thin Client	0
Beni Mobili	/	398	Thin Client	0
Beni Mobili	/	399	Thin Client	0
Beni Mobili	/	400	Thin Client	0
Beni Mobili	/	401	Thin Client	0

Beni Mobili	/	402	Thin Client	0
Beni Mobili	/	403	Thin Client	0
Beni Mobili	/	404	Thin Client	0
Beni Mobili	/	405	Thin Client	0
Beni Mobili	/	406	Thin Client	0
Beni Mobili	/	407	Thin Client	0
Beni Mobili	/	408	Thin Client	0
Beni Mobili	/	409	Thin Client	0
Beni Mobili	/	410	Thin Client	0
Beni Mobili	/	411	Thin Client	0
Beni Mobili	/	412	Thin Client	0
Beni Mobili	/	413	Thin Client	0
Beni Mobili	/	414	Thin Client	0
Beni Mobili	/	415	Thin Client	0
Beni Mobili	/	416	Thin Client	0
Beni Mobili	/	417	Thin Client	0
Beni Mobili	/	418	Thin Client	0
Beni Mobili	/	419	Thin Client	0
Beni Mobili	/	420	Thin Client	0
Beni Mobili	/	421	Thin Client	0
Beni Mobili	/	422	Thin Client	0
Beni Mobili	/	423	Thin Client	0
Beni Mobili	/	595	Monitor LCD 19" Flatron	0
Beni Mobili	/	615	Monitor LCD 19" Flatron	0

b) la messa in vendita mediante bando dei beni sottoindicati ancora funzionanti e di assegnare ad ognuno il seguente valore sulla base del valore dell'usato per beni simili:

Tipologia inventario	Storico - artistico	N. inventario	Descrizione Bene	Valore inventario	Valore assegnato
Beni Mobili	/	679	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	680	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	681	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	682	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	683	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	684	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	685	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	687	PC ACER INTEL	0	50,00
Beni Mobili	/	688	PC ACER INTEL	0	50,00

Agliana, 09.04.2024

La Commissione

Sig.ra Ivana Ceccarelli (Dsga)

Sig.ra Anna Lucia Chinni (Assistente Tecnico)

Sig. Leano Nesti (Assistente Tecnico)

Si tratta di beni inservibili in assoluto, quali ad esempio i monitor dei vecchi laboratori a valore "zero" oppure beni inutilizzabili didatticamente. Per altri beni più recenti, quali i PC in fase di sostituzione per rinnovamento dei laboratori, si propone la messa all'asta con prezzo base di euro 50,00 (cinquanta) ciascuno. Verranno offerti prioritariamente agli alunni ed alle loro famiglie. Il Dirigente Scolastico precisa che la procedura segue le previsioni della Nota M.I. 23.02.2021, prot. n. 4083, Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.

Delibera n. 5 – IL Consiglio d'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

5. Adozione libri di testo A.S. 2024/2025 – delibera di sfioramento limite di spesa entro il 10% (eventuale);

Il Dirigente Scolastico informa che, sulla base delle verifiche effettuate nelle riunioni dipartimentali e delle proposte già avanzate nei consigli di classe, i docenti coordinatori, su specifica richiesta del D.S., hanno consegnato gli elenchi dei libri di ciascuna classe e le eventuali schede per le nuove adozioni alla segreteria didattica che ha effettuato il caricamento degli stessi sulla piattaforma AIE, consentendo un ulteriore controllo sulla correttezza dei codici e dei prezzi.

Ricorda, inoltre, che l'adozione dei libri di testo deve rispettare i tetti di spesa previsti dalla normativa vigente (D.M. n. 43/2012; D.M. 781 del 2013; nota prot. 2581 del 9 aprile 2014).

Nelle classi prime e terze, sono stati rilevati diffusi e fisiologici sfioramenti, entro il 10%, rispetto ai tetti di spesa fissati dal D.M. 43/2012.

Avendo effettuato tutte le verifiche necessarie ed avendo accertato il pieno coinvolgimento e l'assoluta consapevolezza da parte di tutti i docenti sulle proposte di adozione dei libri di testo di ogni CdC, il Collegio dei docenti, nella seduta del 13/05/2024, ha constatato che non emergono sfioramenti oltre il 10% consentito, trovando piena giustificazione allo sfioramento, attribuendolo agli effetti di un progressivo aumento dei costi di copertina dei libri di testo.

Si pone, dunque, a delibera l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025, come da proposta del CD.

Delibera n. 6 – IL Consiglio d'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

6. Ratifica dei documenti dei Consigli delle Classi quinte (Documento del 15 maggio) - presa d'atto

Per il presente punto non è prevista alcuna delibera, ma una presa d'atto del Consiglio. L'indicazione della delibera nel testo del punto all'OdG è da considerarsi mero errore materiale.

I Consigli delle classi quinte, in ottemperanza al D.Lgs. 62/2017 e all'O.M. 55/2024, hanno predisposto, approvato e

presentato al Collegio il cd “Documento del 15 maggio”, mettendo in evidenza elementi di particolare interesse come le attività relative ai PCTO, l’insegnamento trasversale di Ed. Civica, la Progettualità di Indirizzo, i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, il ricorso alla metodologia CLIL, i contenuti disciplinari oggetto di studio durante il quinto anno, che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio orale.

Il collegio ha ratificato i documenti che sono in fase di pubblicazione sull’albo on-line della scuola.

Il Consiglio prende atto

7. Autorizzazione attuazione PNRR investimento 2.1 – Formazione del personale – DM 12 aprile 2023 n.66 - delibera

Avendo presentato la candidatura per l’avviso relativo al PNRR (entro il 28/02/2024) per la Linea di investimento 2.1 – Formazione del personale – DM 12 aprile 2023 n. 66, abbiamo ottenuto un finanziamento pari a € 38.101,97.

Per l’attuazione del progetto, è stata avviata la selezione delle seguenti figure di personale esperto interno

- 1 REFERENTE-COORDINATORE ATTIVITA' D'AULA;
- 1 SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL’AZIONE;
- 2 SUPPORTO TECNICO alla realizzazione delle attività e all’utilizzo tecnico delle attrezzature per la realizzazione delle attività formative;
- 5 unità di personale ausiliario in qualità di SUPPORTO AUSILIARIO alla realizzazione delle attività formative.

Le fasi successive riguarderanno la scelta definitiva dei percorsi formativi ipotizzati e la selezione degli esperti, oltre alla calendarizzazione e realizzazione delle attività.

La realizzazione del progetto implica l’integrazione e l’adeguamento del PTOF. Pertanto, al di là delle figure impegnate nella realizzazione delle attività formative, tutto il personale è impegnato nel processo di transizione tecnologica e digitale funzionali al raggiungimento dei Target e Milestone assegnati alla scuola.

Delibera n. 7 – IL Consiglio d’Istituto nella sua interezza e all’unanimità APPROVA

8. Presentazione candidatura Avviso n. 59369 del 19/04/2024 - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+): Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – delibera

Il Dirigente Scolastico informa che, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con avviso n. 59369 del 19-04-2024, il MIM ha aperto le candidature per la realizzazione di iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, musicali, teatrali, ricreative e, più in generale, di iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo come, ad esempio, la stesura del giornalino scolastico, il laboratorio teatrale, ecc.. L’avviso resta aperto dal 22 aprile al 24 maggio 2024 e prevede, per la nostra scuola, un finanziamento massimo di € 52.000,00 da rendicontare a costi standard e spendibile per tutto il 2025.

I moduli possono essere di 30, 60 o 100 ore e possono coinvolgere da 15 a 20 studenti.

Viene raccomandata la realizzazione di una spesa di almeno il 40% delle risorse entro il 31 dicembre 2024, mentre la chiusura è prevista entro il 31 dicembre 2025. È possibile richiedere la mensa (al costo di € 7,00 a pasto)

Il Collegio ha approvato e sta ultimando la definizione del piano integrato da presentare entro i termini prescritti. Si prevede l’inserimento dei seguenti 4 moduli formativi, con richiesta mensa:

RIEPILOGO MODULI RICHIESTI			
Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo	Importo
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Nuova Armonia	€ 12.690,00
ESO4.6.A4.A	Competenze in materia di cittadinanza	Le gabbie del '900	€ 12.690,00
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	TeatralMente	€ 13.582,00
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Il Capitini	€ 12.690,00
TOTALE MODULI			€ 51.652,00

Alla luce dell’illustrazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico, la candidatura viene posta a delibera.

Delibera n.8- Il Consiglio D’Istituto nella sua interezza e all’unanimità APPROVA

9. Calendario scolastico A.S. 2024/2025: proposte di adeguamento – delibera

Il Dirigente Scolastico informa che, con Nota del 16 aprile 2024, la Giunta Regionale Toscana, sulla scorta delle Linee Guida approvate con Delibera N.288 del 27/03/2017, ha comunicato le indicazioni relative al Calendario Scolastico per l'A.S. 2024/2023.

In tutte le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, l'avvio delle attività per l'a.s. 2024/2025 sarà lunedì 16 settembre 2024 e le stesse termineranno il giorno martedì 10 giugno 2025.

La Regione, facendo seguito alle disposizioni di cui all'art. 74 del Dlgs 16 Aprile 1994, n. 297 che prevede che l'anno scolastico per essere valido debba contare non meno di 200 giorni di attività didattica, indica un calendario di attività di almeno 205 giorni complessivi di attività (204 nel caso che il Santo Patrono cada nel periodo 15 settembre-10 giugno), per l'attuazione del Piano dell'offerta Formativa, nonché per permettere gli adattamenti eventualmente necessari per specifiche esigenze ambientali, ivi compresi gli eventuali recuperi di giorni di didattica non svolti a causa di particolari eventi non prevedibili all'atto della stesura della deliberazione della Giunta regionale (calamità naturali, elezioni amministrative e/o politiche, referendum, emergenze sanitarie, ecc.).

Gli adattamenti al Calendario Scolastico non possono comunque in nessun caso prevedere una riduzione dei 205 giorni di attività indicati, festa del Patrono esclusa.

Per l'anno scolastico 2024/2025 il totale di giorni di attività didattica risultano essere 209.

Si procede ad illustrare la proposta di adeguamento votata dal Collegio Docenti per l'utilizzo dei 4 gg.

Totale giorni attività didattica	Data inizio attività	Data fine attività	Festività nazionali e sospensione attività didattica (Calendario scolastico regionale)		Giorni di sospensione attività didattica oltre a quelli indicati per legge INDICARE DATE scelte dal Consiglio di Istituto	Totale giorni attività didattica (Si ricorda che il totale può essere >= a 205 gg. - >= 204 in caso di S. Patrono)
209	16 settembre 2024	10 giugno 2025	01/11/2024	venerdì - TUTTI I SANTI	Il Collegio dei docenti, nella seduta del 13/05/2024, ha deliberato la seguente proposta di adeguamento: • 02/11/2024 (sab) – Commem. defunti • 23, 24 e 26/04/2025 – (mer, giov e sab) – Ponte della Liberazione TOT. 4 GIORNI (1+3) <u>CALENDARIO</u>	205
			08/12/2024	domenica - "IMMACOLATA CONCEZIONE"		
			24/12/2024	martedì - vacanze natalizie		
			25/12/2024	mercoledì - NATALE		
			26/12/2024	giovedì - S.STEFANO		
			27/12/2024	venerdì - vacanze natalizie		
			28/12/2024	sabato - vacanze natalizie		
			30/12/2024	lunedì - vacanze natalizie		
			31/12/2024	martedì - vacanze natalizie		
			01/01/2025	mercoledì - CAPODANNO		
			02/01/2025	giovedì - vacanze natalizie		
			03/01/2025	venerdì - vacanze natalizie		
			04/01/2025	sabato - vacanze natalizie		
			06/01/2025	lunedì - EPIFANIA		
			17/04/2025	giovedì - vacanze pasquali		
			18/04/2025	venerdì - vacanze pasquali		
			19/04/2025	sabato - vacanze pasquali		
			20/04/2025	domenica - Santa Pasqua		
			21/04/2025	lunedì - Lunedì dell'Angelo		
			22/04/2025	martedì - vacanze pasquali		
			25/04/2025	venerdì - FESTA DELLA LIBERAZIONE		
			01/05/2025	giovedì - FESTA DEL LAVORO		
			02/06/2025	lunedì - FESTA DELLA REPUBBLICA		

Delibera n.9- Il Consiglio D'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

10. Criteri per la formazione delle classi – delibera

Il Dirigente Scolastico propone la conferma dei seguenti Criteri di formazione delle classi, già adottati negli anni precedenti:

1. Omogeneità nella distribuzione degli alunni maschi e femmine e in relazione ai giudizi finali riportati
2. Area geografica, distribuzione di gruppi di alunni provenienti dallo stesso paese e che si servono degli stessi servizi pubblici (max 7 alunni provenienti da uno stesso paese per classe, laddove sia possibile).
3. Desiderata dei genitori, soprattutto per consentire l'utilizzo degli stessi libri di testo ad alunni che abbiano fratelli o sorelle nella stessa sezione
4. Scelta di un compagno:
 - a. È consentita l'indicazione di un solo compagno che si desidera frequenti la stessa classe, purché tale indicazione sia reciproca.
 - b. In caso di più indicazioni, le stesse non saranno prese in considerazione
 - c. Non sono ammesse scelte a catena

Si pongono a delibera i criteri appena illustrati.

Delibera n.10- Il Consiglio D'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

11. Concessione "lectio brevis"- delibera

Per esigenze organizzative legate all'espletamento degli scrutini ed all'organizzazione delle attività del concorso che ha sede ne locali della scuola, si chiede di deliberare sulla concessione di "lectio brevis" per l'ultimo giorno di scuola, lunedì 10 giugno, con uscita anticipata alle ore 11,00.

Delibera n.11- Il Consiglio D'Istituto nella sua interezza e all'unanimità APPROVA

12. Comunicazioni.

a. Organico di diritto a.s. 2024/2025;

b. Periodo di attuazione stage aziendali per PCTO;

c. Verifica, monitoraggio termine espletamento servizio sportello Help;

d. Autovalutazione d'Istituto- A.S. 2023/2024

f. Organizzazione recupero estivo ed espletamento verifiche di recupero

a. Organico di diritto a.s. 2024/2025

Il Dirigente Scolastico illustra il prospetto dell'organico di diritto così come presentato al Collegio; si rileva che è stata ottenuta una classe prima in più ed una classe seconda in meno in previsione delle numerose ripetenze che caratterizzano le classi prime.

INDIRIZZO	N. CLASSI					TOT.
	I	II	III	IV	V	
AFM	5		2	2	2	16
RIM	0	0	1	1	1	3
SIA	0	0	1	1	1	3
TUR	2		1	2	2	9
LICEO L.	1	1	1	0	1	4
TOT.	8	8	6	6	7	35

Il Dirigente, inoltre, informa il consiglio che ha chiesto e ottenuto il seguente scambio di due cattedre di potenziamento:

Classe di concorso a cui si rinuncia	Nuova classe di concorso con cattedra di potenziamento
A045 – Scienze Economico - Aziendali	A050 – Scienze integrate Terra e Biologia
A046 – Scienze Giuridico-economiche	A012-Discipline letterarie negli Ist. Secondari di II grado

b. Periodo di attuazione stage aziendali per PCTO;

Tutti Gli studenti interessati dai PCTO andranno in stage in azienda a partire dal 10/06/2024.

c. Verifica, monitoraggio e termine espletamento servizio sportello Help

Dall'ultimo monitoraggio effettuato risulta ampiamente garantita la disponibilità delle risorse necessarie ad assicurare la copertura del servizio anche nel mese di maggio.

Pertanto lo sportello HELP resterà attivo fino a venerdì 24 maggio. Oltre tale data nessuna lezione sarà autorizzata.

d. Autovalutazione d'istituto – a.s. 2023/2024;

Il Dirigente Scolastico ricorda che l'autovalutazione d'istituto riguarda una vasta gamma di aspetti: si va dalla valutazione dell'efficacia dell'azione didattica alla correttezza e uniformità dei criteri e strumenti di valutazione, dal gradimento di tutte le componenti sulle attività formative offerte all'apprezzamento dell'efficacia organizzativa e gestionale della dirigenza, dalla percezione del clima professionale e relazionale al gradimento delle azioni formative e di aggiornamento professionale attivate. In sintesi, l'autovalutazione di istituto consiste nella valutazione dell'efficacia di tutte le iniziative, le azioni e i processi pianificati e realizzati, per qualificare e migliorare sempre più il servizio offerto.

Come nei precedenti anni scolastici, sono stati approntati dal Nucleo Interno di Valutazione (NIV), i questionari di autovalutazione, destinati a tutte le componenti scolastiche: Docenti, Studenti, ATA e Genitori.

L'autovalutazione rappresenta un'occasione fondamentale per il miglioramento continuo del servizio e per la crescita professionale di tutto il personale.

Il Dirigente, pertanto, invita pertanto tutte le componenti della scuola, gli studenti, i genitori e il personale, non solo alla serena compilazione del questionario a loro dedicato, ma anche alla promozione di tale strumento alla propria, come alle altre componenti. Maggiore sarà il numero delle risposte, più attendibili saranno gli spunti di riflessione che ne scaturiranno.

Ricorda, infine, che i questionari sono completamente anonimi e i dati raccolti saranno utilizzati solo in forma aggregata, ai fini statistici.

e. Organizzazione recupero estivo e verifiche recupero;

Il Dirigente Scolastico ricorda che il periodo da destinare al recupero dei debiti e alle relative verifiche va dalla fine degli scrutini al 31 agosto.

Si cercherà di organizzare e calendarizzare già a giugno i corsi di recupero in modo da consentire a studenti, famiglie e personale di fruire pienamente del periodo vacanze spettante.

Le verifiche e gli scrutini saranno calendarizzate nell'ultima settimana di agosto.

Avendo esaurito i punti all'odg la riunione termina alle ore 19,50.

Il segretario

Prof.ssa Annalisa Agostini



Il Presidente

Sig.ra Vannucchi Sara

