



Istituto Tecnico del Settore Economico

"Aldo Capitini"



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

pon
Per la scuola
2014-2020



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



PEZ
Progetti
Educativi
Zonali
Regione Toscana

Circolare n. 156

Agliana (PT), 26/01/2024

Agli studenti e alle loro famiglie
Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito WEB della scuola

OGGETTO: Concessione Assemblea d'Istituto degli Studenti – gennaio 2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta dei rappresentanti degli alunni del 25/01/2024

VISTA la vigente normativa di riferimento

VISTO il Regolamento d'Istituto

VISTO il Regolamento delle assemblee studentesche

AUTORIZZA

Ai sensi della normativa vigente, l'**Assemblea d'Istituto**, che si terrà nelle pertinenze esterne della scuola (di fronte all'accesso Laterale (LINEA 2), il giorno **MERCOLEDI' 31 GENNAIO 2024.**

La discussione riguarderà il seguente O.d.G.:

1. Vivere e discutere l'attualità a scuola: la donazione del sangue;
2. Intervento del presidente dell'associazione Avis Pistoia sulle attività che tale associazione svolge sul territorio e a livello nazionale
3. dibattito e spazio per l'espressione dei pensieri della comunità studentesca sul tema.;
4. Varie ed eventuali.

Gli Alunni alle **ore 10.15, dopo l'intervallo (che per l'occasione sarà unico per tutte le classi)**, lasceranno le aule in modo ordinato e silenzioso e si recheranno nella pertinenza esterna della scuola, di fronte all'accesso della LINEA 2 (piazzetta nei pressi della Centrale Termica).

Nessun alunno potrà uscire dall'Istituto prima delle ore 12.55; qualora venissero esauriti gli argomenti all'ordine del giorno prima del tempo previsto, l'assemblea sarà sciolta e gli alunni rientreranno in classe fino al termine delle lezioni.

Al fine di agevolare una partecipazione pienamente consapevole e attiva alla discussione, nella stessa giornata, **dalle ore 09.00 alle ore 10.00, fatte salve le attività didattiche già programmate e inderogabili, si potranno svolgere le assemblee di classe, relative al mese in corso, qualora non fossero già state fruite, per preparare domande e interventi.**

Su richiesta del Comitato studentesco, al fine di realizzare una partecipazione più composta e responsabile da

Via Goldoni, snc – 51031 Agliana (PT)

Tel. 0574 751034 - 719110 - Codice Fiscale: 90004330479 – Codice fatt. elettronica UFSYUB

web: www.iscapitini.edu.it mail: pttd050001@istruzione.it pec: pttd050001@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico del Settore Economico

"Aldo Capitini"



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

pon
Per la scuola
2014-2020



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



PEZ
Progetti
Educativi
Zonali
Regione Toscana

parte di tutti gli studenti, si invitavo i docenti in servizio a partecipare (anche alternandosi) all'assemblea, contribuendo con la loro presenza al corretto esercizio del diritto assembleare. Nell'apprezzare il senso di responsabilità e il riconoscimento di autorevolezza che gli studenti organizzatori mostrano verso i docenti dell'Istituto, si ritiene importante l'accoglimento di tale richiesta, anche in considerazione del valore educativo che le assemblee studentesche hanno nel più generale processo di apprendimento che si realizza a scuola.

Svolgimento dell'assemblea:

Il buon andamento dell'Assemblea è affidato ai Rappresentanti d'Istituto e al servizio d'ordine dagli stessi costituito.

- L'assemblea viene presieduta dallo/a studente/ssa preliminarmente individuato/a dal Comitato Studentesco.
- Il presidente deve assicurare il regolare e ordinato svolgimento dell'assemblea.
- Il Presidente, di sua iniziativa, nomina un segretario verbalizzante che, redatto il verbale, al termine dell'assemblea lo consegna al Dirigente Scolastico o al suo delegato.
- Ai sensi del comma 8 art. 13 D.lgs. 297/94, il Dirigente Scolastico (o un suo delegato) ed i docenti in servizio hanno sempre facoltà di partecipare e/o assistere all'Assemblea.
- Il montaggio e l'assistenza tecnica all'impianto audio è affidato al referente sub-consegnatario, Assistente Tecnico Leano Nesti, coadiuvato dal prof. Ricciardi, il quale, a partire dalle ore 09:30, è autorizzato ad avviare le operazioni necessarie al corretto allestimento nell'aula n. 32BIS. Inoltre, laddove ne rilevasse la necessità, egli potrà chiedere il supporto manuale dei rappresentanti di Istituto.

Considerato che l'assemblea dovrà tenersi all'aperto, in caso di condizioni meteorologiche avverse, la stessa sarà effettuata online, secondo le modalità di prassi, senza ulteriori autorizzazioni. Sarà cura dei rappresentanti di istituto, il giorno dell'assemblea, concordare con l'ufficio di presidenza l'eventuale variazione.

Ove si rilevassero disordini, pregiudicanti l'ordinato svolgimento dell'Assemblea, la stessa sarà sciolta e si riprenderanno regolarmente le lezioni.

Al termine dell'assemblea gli alunni faranno ritorno alle proprie dimore.

Si invitano i docenti a leggere la circolare in classe e a trascrivere sul registro di classe l'avvenuta lettura.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Carmine GALLO)**